



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

ÍNDEX

1.- OBJECTE

2.- ABAST

3.- REFERÈNCIES

4.- DEFINICIONS

5.- RESPONSABILITATS

6.- DESENVOLUPAMENT

6.1.- Diagrama de flux

6.2.- Descripció de les instal·lacions, equips, reactius i materials

6.3.- Descripció de la tècnica

6.4.- Valors finals acceptables i rangs esperats dels resultats

7.- MEDI AMBIENT

8.- PREVENCIÓ DE RISCOS

9.- DOCUMENTS I REGISTRES

10.- MODIFICACIONS DEL DOCUMENT

11.- UBICACIÓ CÒPIES CONTROLADES

12.- ANNEXOS

ELABORA :

A. Mendoza
E. Palomas

REVISA :

E. Alonso
J. Fernández

APROVA:

A. Anquela

Data: Veure data Qualiteasy

Data: Veure data Qualiteasy

Data: Veure data Qualiteasy

CÒPIA CONTROLADA VÀLIDA NOMÉS EN EL GESTOR DOCUMENTAL.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

1.- OBJECTE

L'objectiu del present document és establir les normes de neteja i desinfecció de les Sales d'Àfèresi del Banc de Sang i Teixits (BST) així com establir les condicions de treball dins de la mateixa tenint en compte les característiques específiques de la sala.

2.- ABAST

Aquesta tècnica fa referència a les Sales d'Àfèresi, que ha de mantenir sempre un elevat grau de neteja i desinfecció per tal de mantenir les condicions higièniques adequades que permetin dur a terme l'activitat pròpia de la sala.

3.- REFERÈNCIES

- *Antisèptics i Desinfectants. Col·lecció: Per a la prevenció de la infecció als Centres sanitaris. Generalitat de Catalunya Departament de Sanitat i Seguretat Social. Recomanacions.*
- *Convenis amb les empreses de neteja corresponents.*

4.- DEFINICIONS

Sala d'àfèresi: àrea no classificada de risc específic on tenen lloc diferents processos de citoafèresi terapèutica, recanvis plasmàtics i/o d'hematies i /o fotoafèresi extracorpòria. Son àrees d'accés restringit a personal autoritzat.

Detergent: Combinació de compostos químics a poden eliminar la brutícia.

Desinfectant: Producte químic que elimina els microorganismes.

Neteja: Acció d'arrossegar la matèria aliena a l'objecte que es vol netejar, com la pols, matèria orgànica (sang, secrecions, microorganismes), mitjançant aigua, detergents i acció mecànica. Redueix o elimina el reservori de microorganismes.

Desinfecció: És el procés que destrueix els microorganismes, excepte les espores bacterianes, dels objectes inanimats.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

5.- RESPONSABILITATS

És responsabilitat de totes les persones usuàries de les sales d'afèresis conèixer i aplicar aquesta tècnica. Verificar que s'està acomplint amb el protocol de neteja. Mantenir l'ordre i la neteja de les sales, seguint totes les normes establertes per tal efecte.

El servei de neteja és responsable de la neteja de les àrees descrites en aquesta tècnica i de garantir que el seu personal realitzi aquesta tasca, emplenant el corresponent full de **Registre de control de neteja i desinfecció d'àrea**. Estan obligats a seguir les indicacions descrites als procediments interns del BST.

És responsabilitat del Departament de Serveis Generals del BST vetllar pel compliment de les tasques planificades referent a la neteja, així com assegurar la capacitat i formació del personal subcontractat.

És responsabilitat del supervisor del centre BST custodiar i arxivar els registres de neteja; en cas que hi hagi cap de gestió, serà aquest qui vetlli pel seu correcte arxiu i custòdia. Els registres de neteja i sanejament es mantindran durant un mínim de tres **(3) anys** o més.

6.- DESENVOLUPAMENT

6.1.- Diagrama de flux

No aplica.

6.2.- Descripció de les instal·lacions, equips, reactius i materials

6.2.1.- Instal·lacions

Sales d'Afèresis dels centres territorials: Badalona, Bellvitge, Vall d'Hebron, Sant Pau, Sant Joan de Deu, Terrassa, Lleida, Tarragona i Girona

6.2.2.- Materials

El material de neteja i desinfecció de superfícies de la Sala d'Àfèresi serà exclusiu per a la mateixa.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

- El **carro de neteja** romandrà a l'entrada de la sala, sense entrar en cap moment al seu interior. Ha d'estar:
 - o Endreçat i amb el material adient per a la neteja i desinfecció de l'àrea.
 - o Net i en bon estat de conservació.
- S'utilitzaran baïetes de microfibres submergides en solució desinfectant exclusives per a la neteja de superfícies de la sala.
- S'utilitzaran **mopes de microfibres** impregnades amb solució desinfectant exclusives per a la neteja de terra de la sala.
- S'utilitzarà **mullador** exclusiu per a la neteja de sostre i parets.
- El **suport de la mopa de microfibres, el varagà i recollidor i cubells de neteja** seran els del servei mantenint-los en condicions òptimes de neteja i canviant la solució desinfectant abans de la neteja de la sala.
 - o La **fliselina** per al mopejat de la sala es posarà neta abans de començar la neteja del terra
 - o **Bosses de residus** G-I i G-II
 - o **Detergents i desinfectants:** Amoni-cuaternari, Peròxid. Desinfectant clorat.

6.3.- Descripció de la tècnica

Normes generals

Donada l'activitat pròpia de la sala es requereix mantenir les normes higièniques establertes per a les dependències situades al centre hospitalari:

- Uniformitat pròpia de l'empresa, que en cap cas podrà utilitzar-se fora del centre
 - Higiene de mans abans i després de l'entrada a la sala (aigua i sabó o bé solució alcohòlica)
 - Guants d'un sol ús per a l'estança
-
- ✓ El procediment de neteja sempre es realitzarà: de net a brut; de dalt a baix i de dins a fora.
 - ✓ És imprescindible un bon rentat de les mans abans i després de realitzar les tasques de neteja de la Sala d'Àfersi.
 - ✓ No entrar menjar, begudes ni objectes personals.
 - ✓ No s'utilitzarà cap material que no estigui especificat a l'apartat de material del present procediment.
 - ✓ Per mantenir un control exhaustiu sobre les tasques realitzades a la instal·lació diàriament s'hauran d'omplir el **R-SG-009:REGISTRE DE CONTROL DE NETEJA I DESINFECCIÓ D'ÀREA** situat darrera de la porta d'entrada de la sala.

CÒPIA CONTROLADA VÀLIDA NOMÉS EN EL GESTOR DOCUMENTAL.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

La neteja i desinfecció de la zona de la Sala d'Àferesi es realitzarà amb el desinfectant diluït, aprovat prèviament pel Banc de Sang.

Per tal d'assegurar una concentració adequada per a cada servei, es formarà al personal extern de neteja amb l'objectiu que tots els operaris/es coneguin i respectin les condicions tècniques d'utilització de tots els productes, especialment les condicions de barreges, temperatures, etc...

El producte desinfectant s'utilitzarà a la concentració recomanada pel fabricant

6.3.1 Preparació del material

Les mopes i baietes abans d'entrar a la Sala d'Àferesi s'hauran de netejar i desinfectar en rentadora industrial a 90°C. Per a tot aquest material el procediment a realitzar per part dels responsables de neteja serà:

- Rentat de mopes i baietes en rentadora industrial.
- Un cop net el material es col·locarà al carro de transport corresponent.

A l'inici de torn, l'operari recollirà el carro de transport i es dirigirà al servei. Un cop allà l'operari serà la responsable de realitzar la pre-impregnació de les mopes que s'utilitzaran:

- Posar les mopes dins dels cubells corresponents doblegades i col·locades ordenadament en el cubell.
- Afegir la quantitat de dissolució d'aigua i desinfectant segons les recomanacions del fabricant
- Deixar reposar per a què les mopes absorbeixin la dissolució.

Les baietes i mullador s'utilitzaran submergits en cubells amb desinfectant preparat.

6.3.2. Inici de jornada

El personal responsable de la neteja haurà de preveure el material necessari per a la seva neteja diària. A l'inici de jornada haurà de comptabilitzar el material i retirar-lo de la resta per a mantenir-lo fins a la realització de la neteja de la sala.

És important recordar que a l'entrada a l'àrea s'ha d'omplir el registre de neteja i desinfecció diària de la sala, indicant les tasques realitzades cada dia així com el producte desinfectant utilitzat i l'horari de neteja i nom de l'operari.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

6.3.3. Mètode de neteja i desinfecció

Els llits i les cadires s'han de netejar una vegada comença i acaba l'estada de diferents pacients. El personal del BST es el responsable de fer aquesta neteja.

Diàriament, de dilluns a divendres laborables en farà la neteja i desinfecció de la sala d'afèresi. El material s'utilitzarà amb el desinfectant establert, tenint en compte que les baietes se submergiran a un dels cubells de neteja omplert amb la solució desinfectant indicada i les mopes de microfibra del sistema de fregat en pla es trobaran prèviament impregnades amb la mateixa solució desinfectant. Per a la neteja se seguiran els següents passos:

1. Retirada de residus
 - Buidat de papereres
 - Desinfecció de les mateixes per dins i per fora i col·locació de bossa de residus
2. Neteja del terra
 - Mopejat del terra de la sala amb bastidor i fliselina, tenint en compte que s'ha d'utilitzar una fliselina nova a l'inici de la neteja de la sala. Es farà el mopejat des de l'interior de la sala fins a la sortida de la mateixa.
 - Es recolliran els elements presents al terra amb varagà i recollidor.
3. Neteja de sostres i parets
(a realitzar en la neteja setmanal a fons – dilluns)
 - Amb el mullador i el suport fix es netejaran tots els sostres i parets de les sales (incloent vidres de finestres, sense eixugar-los per tal que es realitzi una correcta desinfecció). És important assegurar que totes les superfícies queden humides amb la solució desinfectant per a aconseguir una correcta desinfecció.
 - La neteja a fons i completa (interior i exterior) de reixes de ventilació es realitzarà en coordinació amb el personal responsable del servei.
 - A continuació i amb baieta de microfibres humida es netejaran tots els elements presents a les parets com interruptors, endolls...
4. Desinfecció de superfícies y elements:
 - Amb la baieta submergida en aigua i desinfectant es netejarà la totalitat de superfícies horitzontals i verticals (mobles, lleixes, llits, cadires...).
 - Es tindrà especial cura amb les taules de treball i els elements de contacte continuat amb les mans
 - La neteja interior del mobiliari es realitzarà sota avís del personal del servei i quan aquest es trobi prèviament buidat de material.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

5. Neteja i desinfecció del terra:

- Amb la mopa de microfibres es netejarà el terra amb moviments en forma de zig-zag, sempre de dins de la sala cap a fora, arribant finalment a la porta de sortida, per tal d'anar sempre de net cap a brut i no trepitjar damunt de superfícies prèviament desinfectades.

6.3.4. Finalització de jornada

Un cop finalitzada la jornada de treball les mopes i baietes utilitzades es baixaran en una bossa, exclusiva per a aquest material, per al seu rentat.

La resta d'utensilis utilitzats es guardaran nets al lloc habilitat dins de les dependències del Banc de Sang.

S'haurà d'omplir el **R-SG-009:CONTROL DE NETEJA I DESINFECCIÓ D'ÀREA**, situat darrera de la porta d'entrada de la sala. Els registres de neteja i sanejament es mantindran durant un mínim de tres **(3) anys** o més.

6.4.- Valors finals acceptables i rangs esperats dels resultats

TASCA DE NETEJA	DIARI (dilluns a divendres)	SETMANAL (dilluns)	ANUAL
Escombrat/Mopejat terra	x		
Fregat terra	x		
Neteja mobiliari	x		
Neteja superfícies horitzontals	x		
Neteja elements de superfícies verticals	x		
Retirada de residus	x		
Sostre		x	
Parets		x	
Neteja de mobiliari i superfícies horitzontals a fons		x	
Neteja de vidres			x
Cristallització de terra			x
Neteja completa de reixes de ventilació	Segons indicacions del servei, en coordinació amb manteniment		
Els llits i les cadires	s'han de netejar entre els pacients.		



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

7.- MEDI AMBIENT

En el cas de generació de residus aquests s'han de tractar amb gestors autoritzats.

Si es genera algun residu nou, s'ha d'informar al més aviat possible a l'Àrea de Qualitat i Medi Ambient.

Només imprimirem els documents (a doble cara i en blanc i negre) que sigui imprescindible, amb la finalitat de dur a terme unes bones pràctiques ambientals aplicables a la impressió de documents.

Els documents es dipositaran en el contenidor de paper blau, procurem: utilitzar paper reciclat habitualment, reutilitzar sobres, caixes, etc. i treure engomats, grapes i clips, ...

La documentació considerada confidencial es dipositarà als contenidors destinats a tal efecte per la seva destrucció.

8.- PREVENCIÓ DE RISCOS

En les tasques on es manipulen productes químics, detergents i desinfectants és obligatori l'ús dels guants de protecció.

En el moment en què cal fer dissolucions i barreges de productes químics, detergents i desinfectants, cal utilitzar ulleres de seguretat i fer-ho seguint les indicacions del fabricant recollides a l'etiqueta, tenint en compte les possibles incompatibilitats entre ells. En cas de dubte consultar la fitxa de seguretat.

Si els productes de neteja produeixen vapors serà obligatori l'ús de ulleres i/o màscara.

Per a la utilització dels productes s'han de respectar una sèrie de normes amb l'objectiu d'evitar possibles accidents:

- LLEGIR les etiquetes per informar-se de com s'han d'utilitzar, per a què serveixen i les precaucions que s'han de prendre. Per tant, tots els productes han d'anar ETIQUETATS.
- NO BARREJAR MAI els desinfectants, ni entre ells ni amb altres productes, ja que poden produir gasos tòxics. Per aquest mateix motiu, no UTILITZAR AIGUA CALENTA.
- ÚS DE DOSIS RECOMANADES, més producte no implica més desinfecció i pot fer malbé els materials. Cal respectar les instruccions de dosificació.

CÒPIA CONTROLADA VÀLIDA NOMÉS EN EL GESTOR DOCUMENTAL.



TÍTOL : NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES SALES D'AFÈRESIS

- COMPROVAR la integritat de l'envàs, protegir-los de la llum i de fonts de calor.
- MANTENIR el producte en l'envàs original, no transvasar els productes d'un envàs a l'altre.
- PROTEGIR-SE les mans amb els guants específics.
- RENTAR-SE les mans després de l'ús de qualsevol producte desinfectant.
- EVITAR esquitxades o polvoritzacions a l'aire. La dosificació sempre es farà directament sobre el drap o la mopa de microfibra.

9.- DOCUMENTS I REGISTRES

- Procediments relacionats en aquest procediment:

P-AT-010: Procés general d'afèresis terapèutiques

- Registres relacionats en aquest procediment:

R-SG-009: Control de neteja i desinfecció d'àrea

10.- MODIFICACIONS DEL DOCUMENT

NÚMERO VERSIÓ	DATA EDICIÓ	HISTÒRIC MODIFICACIONS DEL DOCUMENT
1	12/08/2022	NP. Data de creació del document.

11.- UBICACIÓ CÒPIES CONTROLADES

En el gestor documental.

12.- ANNEXOS

No aplica.

CÒPIA CONTROLADA VÀLIDA NOMÉS EN EL GESTOR DOCUMENTAL.